

JAARVERSLAG
2019

STICHTING ADMINISTRATIE
INDONESISCHE PENSIOENEN

SAIP



SAIP





Bestuursverslag 2019

Dit verslag van het bestuur betreft:

Statutaire naam:	Stichting Administratie Indonesische Pensioenen
Statutaire vestigingsplaats:	's-Gravenhage
Rechtsvorm:	Stichting

Doelstelling

De Stichting is gehouden op een zorgvuldige manier pensioenen toe te kennen en uit te betalen aan gewezen overheidsdienaren, die voor Nederland in de vorige eeuw werkzaam zijn geweest in de (voormalige) overzeese gebiedsdelen, en hun nabestaanden. Daarnaast voert de Stichting andere regelingen, die door de bevoegde minister zijn opgedragen, uit.

De samenstelling van de Raad was in het verslagjaar als volgt:

mr. A.J.M. Pierik, voorzitter
J.R.H. Frölings, lid tevens plaatsvervangend voorzitter
Th.G.M. Dahlmans, lid
mr. L.H.G. Belleflamme, secretaris.

Inleiding

De Stichting Administratie Indonesische Pensioenen (SAIP) is een Zelfstandig Bestuursorgaan (ZBO) onder het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK). Het Bestuur wordt gevormd door een Raad van Beheer, die is belast met het beheer van de stichtingsgelden en het toekennen, berekenen, betalen en beheren van de overzeese pensioenen en uitkeringen. Ingevolge de statuten van de SAIP legt de Raad van Beheer door middel van het jaarverslag rekening en verantwoording af aan de ministers van BZK en Financiën.

De SAIP is niet alleen sinds 1956 de uitvoeringsorganisatie voor de Indonesische Pensioenen van gewezen ambtenaren en KNIL-militairen, zoals de naam doet vermoeden, maar werd in de loop der jaren tevens de uitvoeringsorganisatie voor vele andere overzeese pensioenen en uitkeringen. Te beginnen met de Algemene Oorlogsongevallenregeling Indonesië (AOR). Deze regeling werd in het leven geroepen om voorzieningen te treffen voor hen, die door de gevolgen van de oorlog niet meer in staat waren in hun eigen onderhoud te voorzien. De Commissie AOR, in 1954 ingesteld door de minister van Maatschappelijk Werk, begon haar werkzaamheden in dat jaar. De voorbereidende en de uitvoerende werkzaamheden ten behoeve van de door de Commissie te nemen beslissingen werden ondergebracht bij de SAIP.

De SAIP heeft deze werkzaamheden uitgevoerd tot 1 januari 2015. Vanaf die datum worden de werkzaamheden uitgevoerd door de SVB te Leiden.

Per 1 januari 1967 verzocht het toenmalige Ministerie van Binnenlandse Zaken de betaling van de Nieuw-Guinea

pensioenen over te hevelen van dat ministerie naar de SAIP. Vanaf 1968 zorgt de SAIP voor de uitbetaling van de toeslagen op Surinaamse, Antilliaanse en Arubaanse pensioenen ten behoeve van de uitgezonden ambtenaren. De SAIP draagt tevens zorg voor de uitvoering van de Garantiewet Surinaamse pensioenen en de Wet Rietkerk-uitkering.

Daarnaast voert de SAIP enkele regelingen uit voor eenmalige uitkeringen, zoals de uitkeringen voor gewezen KNIL-militairen, de Japanse uitkeringen op grond van het zogenaamde Yoshida-Stikker-accord en het vredesverdrag met Japan, alsmede een vergoedingsregeling voor medische kosten ten behoeve van gewezen KNIL-militairen in Suriname en de Nederlandse Antillen.

Sedert 1 januari 1996 berusten alle uitvoerende taken op het gebied van de overzeese pensioenen en uitkeringen, inclusief het beheer van en het verstrekken van informatie uit de desbetreffende archieven, bij de SAIP. Bij besluit van de minister van BZK van 8 maart 2005, nr. DGMOS 04/77114 DGMOS/AOS/A&O, gepubliceerd in de Staatscourant van 16 maart 2005 is een regeling getroffen waarbij de SAIP niet alleen de bevoegdheid heeft om in het kader van de overzeese pensioenen en uitkeringen, zoals opgenomen in een bijlage bij genoemd besluit, besluiten te nemen, maar bij dit besluit ook de bevoegdheid heeft gekregen te beslissen op bezwaar en beroep, hoger beroep of cassatie in te stellen dan wel te beslissen daarvan af te zien. Ook de behandeling van beleidsmatige zaken en correspondentie met particulieren zijn overgedragen aan de SAIP.

Tussen de SAIP en het ministerie van BZK heeft daarna



steeds overleg plaatsgevonden over zaken die de aandacht vereisten. Dit overleg heeft reeds jaren een structureel karakter en vindt in beginsel tweemaal per jaar plaats.

De SAIP beschikt sedert 1 januari 1976 niet meer over een eigen administratief apparaat. Van alle taken die bij wet of overeenkomst aan de SAIP zijn opgedragen is de uitvoering van de administratieve werkzaamheden krachtens een door de Raad van Beheer gesloten overeenkomst met de Stichting Pensioenfonds ABP neergelegd bij dat pensioenfonds. ABP heeft de uitvoering van deze werkzaamheden vervolgens opgedragen aan APG Service Partners B.V. (ASP B.V.)(voorheen Loyalis Maatwerkadministraties B.V. (LMA B.V.)), een onderdeel van het APG-concern. De Raad van Beheer vindt het van belang dat de contractverhouding tussen de SAIP en ABP daarbij onveranderd in stand blijft.

2019

In het jaar 2019 hebben diverse aangelegenheden de aandacht gehad.

Evaluatie SAIP

In 2018 is besloten dat de SAIP als stichting wordt gehandhaafd tot 2025. In een nieuwe businesscase, die de SAIP zal opstellen in 2022, zal de positie van de SAIP na 2025 aan de orde komen. In het verslagjaar is de overeenkomst met ABP verlengd tot 2025. Tevens is het bestaande contract met uitvoerder ASP/APG verlengd voor de periode 2020-2025 op basis van fixed price, waarbij wederom sprake is van een gestaffelde afbouw van de kosten.

Overbrenging SAIP-archieven naar het Nationaal Archief

De SAIP-archieven dienen overgebracht te worden naar het Nationaal Archief (NA). Hiertoe is medio 2017 een

project in het leven geroepen. In april 2018 is dit project officieel van start gegaan.

In het verslagjaar is het centreren en in kaart brengen van de papieren archiefonderdelen grotendeels afgerond. Verder is progressie gemaakt met de inventarisatie van het verfilmd archief. Ook heeft regelmatig contact/overleg plaatsgevonden met het NA over het vervolg van de werkzaamheden.

M&O-beleid en Frauderisicoanalyse

De Raad van Beheer van de SAIP heeft de taak om de pensioenen en uitkeringen aan rechthebbenden tijdig en juist uit te betalen. Tevens dient een zorgvuldig beheer van de in dit verband ter beschikking gekomen gegevens plaats te vinden. Om dit te kunnen borgen heeft de Raad beleid ontwikkeld. Dit zogenaamde M&O-beleid, waarin maatregelen tegen misbruik en oneigenlijk gebruik van gegevens zijn opgenomen, is in het verslagjaar geactualiseerd.

Daarnaast is een frauderisicoanalyse opgesteld, waarin beheersmaatregelen zijn gedefinieerd om risico's op fraude tegen te gaan. Ook deze analyse is in 2019 geactualiseerd.

Algemene Verordening Gegevensbescherming

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) is een Europese verordening op het gebied van de privacy, waaraan de overheden en het bedrijfsleven moeten voldoen. De SAIP als zelfstandig bestuursorgaan dient ook aan deze verordening te voldoen en heeft daartoe maatregelen getroffen. SAIP beschikt over een eigen Functionaris Gegevensbescherming (FG).

In het verslagjaar hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan, die tot actie op grond van de AVG hadden moeten leiden.



Accountantscontrole

De jaarrekening van de SAIP, zoals opgenomen in het jaarverslag, wordt jaarlijks vóór 1 mei aan de ministers van BZK en van Financiën aangeboden, vergezeld van een controleverklaring van de onafhankelijke accountant. Deloitte registeraccountants voert de controle uit en geeft een verklaring af. Zo ook voor 2019. De noodzakelijke controles ten behoeve van het ministerie van BZK worden daarin meegenomen.

ISO certificering

De SAIP hecht veel waarde aan de kwaliteit van de uitvoering van de werkzaamheden. Zo zijn deze werkzaamheden uitbesteed aan een ISO-gecertificeerde organisatie, te weten ASP B.V.. Jaarlijks wordt getoetst of deze certificering aan de daartoe gestelde normen voldoet. Ook in het verslagjaar bleek dit het geval te zijn.

Klanttevredenheid

Jaarlijks vindt overleg plaats met vertegenwoordigers van de belangenorganisaties van gewezen burgerlijke en militaire ambtenaren uit de (voormalige) overzeese gebiedsdelen. Bij deze bijeenkomsten wordt van gedachten gewisseld over zaken die de pensioenen en uitkeringen van de SAIP betreffen. Tevens wordt voorlichting gegeven over recente ontwikkelingen. Nadrukkelijk wordt in deze vergadering de vraag gesteld welke wensen er aan de kant van gepensioneerden leven en of er verbeterpunten ten aanzien van de uitvoering gewenst zijn. Gesteld kan worden dat de klanttevredenheid wederom hoog is. In 2019 vond dit overleg plaats op 7 november.

Omvang bestand / werkzaamheden

Algemeen

De omvang van het bestand van de gepensioneerden en uitkeringsgerechtigden neemt over het geheel genomen geleidelijk af. Het aantal personen dat in het afgelopen jaar is overleden bedroeg 293 (inclusief 75 personen met een Rietkerk-uitkering) terwijl het aantal nieuwe gepensioneerd 18 bedroeg. Voor een overzicht wordt verwezen naar de statistische gegevens van deze rapportage. De werkzaamheden die de opvoer van een pensioen met zich meebrengen zijn van zuiver administratief-juridische aard; nadat aan de hand van een aantal documenten is vastgesteld of er recht bestaat op een pensioen wordt dit toegekend en worden de basis-pensioencomponenten in het geautomatiseerde bestand opgevoerd. De doorlooptijd van de toekenning bedraagt door deze methodiek in het algemeen minder dan 3 maanden.

Pagina 13 van dit verslag geeft informatie over de aard en de grootte van het bestand van de pensioenen en periodieke uitkeringen, alsmede van de mutaties daarin in het verslagjaar.

Werkzaamheden

Van de overzees gepensioneerden en uitkeringsgerechtigden hebben ruim 100 personen tevens een uitkering krachtens de Wet Uitkeringen Vervolgingslachtoffers 1940-1945 (WUV). Bij de vaststelling van deze uitkering moet onder andere rekening worden gehouden met het bedrag van het overzees pensioen of de uitkering. Hiervoor was ook in het verslagjaar weer regelmatig contact met de Sociale Verzekeringsbank (SVB).

Ruim 500 overzees gepensioneerden en uitkeringsgerechtigden hebben een pensioen ten laste van het ABP.

De wettelijke voorschriften met betrekking tot de vaststel-

ling van de korting/inbouw van het AOW/Anw-pensioen bij samenloop van een overzees pensioen of uitkering met een overheids- of particulier pensioen vereisen, in het belang van betrokkenen, een tijdige en vlotte gegevensuitwisseling, waaraan dan ook veel aandacht wordt besteed. Evenals de Nederlandse overheidspensioenen volgen de overzeese pensioenen en uitkeringen in beginsel de ontwikkelingen van de salarissen van het Nederlands overheidspersoneel. Daartoe is in de wet Aanpassing Pensioenvoorziening Bijstandskorps en in de Toeslagwet Indonesische Pensioenen 1956 geregeld dat de SAIP-pensioenen de aanpassingen van de ABP-pensioenen volgen. Een uitzondering hierop vormen de pensioenen op grond van de Garantiewet Surinaamse pensioenen; deze pensioenen worden jaarlijks in januari aangepast door toepassing van een door de minister van BZK vastgesteld indexcijfer, dat is gebaseerd op de prijsindexcijfers van de gezinsconsumptie van het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS). Indien zich wijzigingen voordoen ten aanzien van de Nederlandse overheidspensioenen wordt ten behoeve van de aanpassing van de overzeese pensioenen en uitkeringen een intensief contact onderhouden met ABP. Van vele zijden hebben wij medewerking en informatie ontvangen, benodigd voor een juiste berekening van de pensioenen en uitkeringen. Zonder andere instanties tekort te willen doen noemen wij met name de Sociale Verzekeringsbank, het Zorginstituut Nederland (voorheen College voor Zorgverzekeringen (CVZ)) en de zorgverzekeraars, de pensioenfondsen voor de overheid in Nederland, op de Nederlandse Antillen, Aruba en in Suriname, de Nederlandse Ambassade in Jakarta, de belastingdienst in Maastricht en Heerlen, de gemeentebesturen, de vele semi-overheids- en bedrijfspensioenfondsen, alsmede de UWV.

Bijzonderheden van een aantal werkzaamheden

De **Wet Rietkerk** uit 1986 regelt op aanvraag de toekenning van een jaarlijkse netto uitkering van € 907,56 alsmede de toekenning van een herdenkingspenning aan een bepaalde groep Molukkers, die in 1951/1952 door de zorg van de Nederlandse regering naar Nederland zijn overgebracht. Deze wet is een uitvloeisel van het overleg tussen een delegatie uit het Kabinet en de Badan Persatuan, de grootste Molukse belangenorganisatie. Sedert 1991 kan geen eigen aanvraag meer worden ingediend. Wel is het zo dat de weduwe of weduwnaar na het overlijden van de uitkeringsgerechtigde onder bepaalde voorwaarden als nagelaten betrekking in aanmerking kan worden gebracht voor deze uitkering. Dit gebeurt niet op aanvraag maar op initiatief van de SAIP. In het verslagjaar nam het aantal rechthebbenden op een uitkering af tot 488.

De **Toeslageregeling Pensioenen Suriname, Nederlandse Antillen en Aruba** garandeert aan de buiten Suriname en de Nederlandse Antillen c.q. Aruba wonende gepensioneerde ambtenaren van die gebieden, die indertijd vanuit Nederland zijn uitgezonden, globaal het eventuele verschil tussen een pensioeninkomen dat toekomt aan ambtenaren in de zin van de voormalige Algemene burgerlijke pensioenwet met een overeenkomstige functie en het toegekende pensioen ten laste van het Pensioenfonds Suriname, het Algemeen Pensioenfonds Curaçao, het Pensioenfonds St. Maarten, het Pensioenfonds Caribisch Nederland of het Algemeen Pensioenfonds van Aruba.

In verband met het aanvullend karakter van de Toeslageregeling leidt een verhoging van Surinaamse, Antilliaanse of Arubaanse pensioenen tot verlaging van de op die pensioenen verleende toeslag ingevolge de Toeslageregeling. Volgens ontvangen informatie van het Algemeen Pensioenfonds van Aruba (APFA), zijn de pensioenen van APFA-gepensioneerden in 2019 niet geïndexeerd. Wel is in de maand januari een voorjaarspremie uitbetaald. De hoogte van deze uitkering is afhankelijk van het aantal dienstjaren met een maximum van Afl. 884,- (Afl.= Arubaanse florijn). Verder werd in de maand december 2019 een eenmalige uitkering van Afl. 3.170,- toegekend. Door het Algemeen Pensioenfonds Curaçao (APC), het Pensioenfonds St. Maarten en het Pensioenfonds Caribisch Nederland zijn geen indexaties toegepast.

De **Garantiewet Surinaamse pensioenen** regelt de pensioenaanspraken voor de gewezen landsdienaren van Suriname en de gewezen leerkrachten bij het bijzonder onderwijs van Suriname, alsmede voor hun nabestaanden. Krachtens deze Wet hebben eerder genoemde landsdienaren en leerkrachten onder bepaalde voorwaarden pensioenaanspraken verkregen ten laste van de Nederlandse Staat.

In het kader van **genealogisch onderzoek** door particulieren is in het verslagjaar in 231 gevallen informatie verstrekt uit ons archief. In 2018 waren dit 229 stuks.

In 2019 is 1 aanvraag ontvangen voor een Japanse uitkering (JU). In het verslagjaar zijn geen aanvragen toegekend.

De SVB heeft in 17 gevallen via ASP B.V. informatie uit de archieven van de SAIP ontvangen ter verificatie van de bij de SVB-aanvragen verstrekte gegevens.

Algemene wet bestuursrecht

Klachtenprocedure

In de Algemene wet bestuursrecht is voorzien in een klachtenprocedure. Zoals in deze wet is voorgeschreven beschikt de Raad van Beheer van de SAIP over een klachtenprocedure.

In het verslagjaar zijn geen klachten ontvangen.

Bezwaarschriften

In 2019 is 1 bezwaarschrift ontvangen. Per 1 januari 2019 was nog 1 bezwaarschrift in behandeling. In het verslagjaar zijn 2 bezwaarschriften ongegrond verklaard. Ultimo december 2019 waren er geen bezwaarschriften meer.

Beroepzaken

Per 1 januari 2019 waren geen beroepschriften in behandeling. In het verslagjaar zijn ook geen beroepschriften ontvangen.

Pensioenmaatregelen

In het jaar 2019 zijn weer diverse maatregelen van kracht geworden, die doorwerken in de berekening van de door de SAIP te betalen pensioenen en uitkeringen. Door de administratie zijn deze maatregelen als volgt verwerkt:

a. Indexering Garantiepensioen

De pensioenen op grond van de Garantiewet Surinaamse pensioenen zijn per 1 januari 2019 aangepast aan het prijsindexcijfer van 288,1 (per 1 januari 2018 was dit 282,1).

b. Aanpassing pensioenen en uitkeringen

De aanpassing van de pensioenen/uitkeringen van de SAIP is wettelijk gekoppeld aan die van het ABP. Omdat het ABP op grond van zijn financiële positie besloten had de pensioenen per 1 januari 2019 niet te verhogen zijn de pensioenen van de SAIP evenmin verhoogd per 1 januari 2019.

c. Korting wegens AOW/Anw-aanspraken

De in de korting betrokken AOW/Anw bedragen zijn volgens wettelijk voorschrift afgeleid van de feitelijk uitbetaalde AOW/Anw bedragen. Voor de in de korting te betrekken AOW/Anw-bedragen is in overleg met BZK besloten om vanaf 2017 te blijven uitgaan van de AOW/Anw-bedragen, die laatstelijk zijn toegepast in augustus 2016 (ministerieel besluit d.d. 21 december 2016, Staatscourant, nr. 69671). Latere verhogingen worden dus niet meer in de korting betrokken.

d. Loonbelasting/premies volksverzekeringen (loonheffing)

Op 1 januari 2019 is rekening gehouden met gewijzigde tabellen loonbelasting/premies volksverzekeringen.

e. Zorgverzekeringswet (Zvw)

De wettelijke bijdrage Zvw bedroeg in het verslagjaar 5,70% over maximaal € 55.927,- op jaarbasis. Deze bijdrage wordt ingehouden op het SAIP pensioen en/of de SAIP uitkering. De SAIP draagt deze inkomensafhankelijke bijdrage af aan de belastingdienst.

Begroting 2020 e.v.

SAIP BEGROTING x € 1000

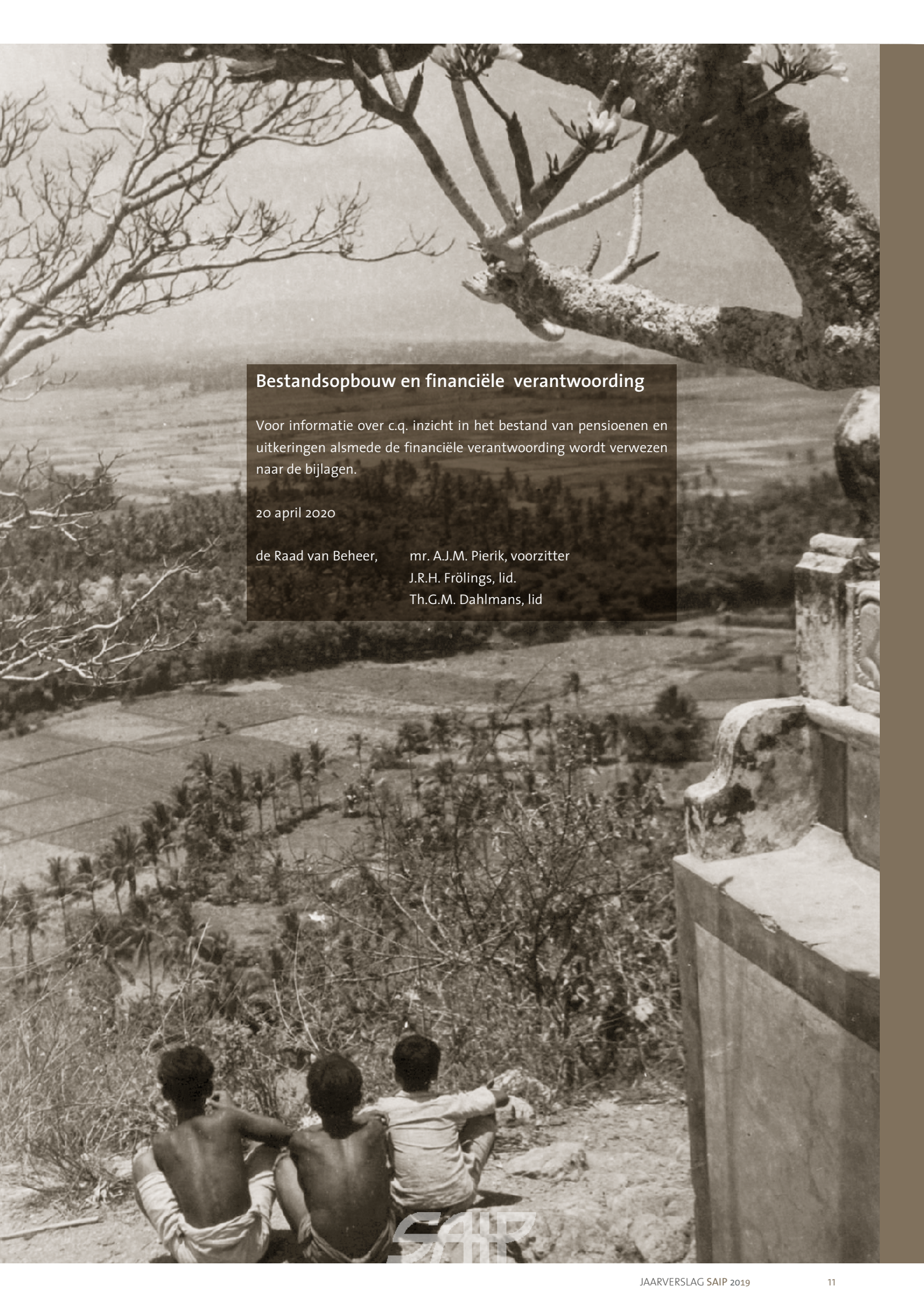
Hierbij is gebruik gemaakt van de actuariële prognose van 11 februari 2019 opgesteld door het actuarieat van Loyalis. Verder is vanaf 2020 uitgegaan van een indexering van 2%.

	2020	2021	2022	2023
1. Uitkeringen				
- Overzeese pensioenen	6.438	5.757	5.122	4.546
- Rietkerk	458	406	357	314
Totaal	6.896	6.163	5.479	4.860
2. Apparaatskosten				
- Regulier	1.193	1.186	1.179	1.171
- Projecten (algemeen)	25	25	25	25
- Project overdracht archieven aan Nationaal Archief	156	159	162	136
- FG / Plv. Secr.	15	16	16	16
- Project Taskforce Indisch Rechtsherstel	P.M.	P.M.	P.M.	P.M.
Totaal	1.389	1.386	1.382	1.348
Totaal BZK	8.285	7.549	6.861	6.208

*Uitbraak coronavirus

Begin 2020 heeft het nieuwe coronavirus zich wereldwijd verspreid. De effecten hiervan op de begroting 2020 e.v. zijn nog niet in te schatten. Wel zij opgemerkt dat de bekostiging van de pensioenen wettelijk is gegarandeerd ten laste van de begroting van BZK en dat een ongestoorde voortgang van de uitvoeringswerkzaamheden nauwlettend gevolgd wordt door de Raad van Beheer en dat de bekostiging daarvan in overeenstemming met BZK gewaarborgd is.

* Oorspronkelijk door accountant goedgekeurd jaarverslag pagina 7.



Bestandsopbouw en financiële verantwoording

Voor informatie over c.q. inzicht in het bestand van pensioenen en uitkeringen alsmede de financiële verantwoording wordt verwezen naar de bijlagen.

20 april 2020

de Raad van Beheer,

mr. A.J.M. Pierik, voorzitter

J.R.H. Frölings, lid.

Th.G.M. Dahlmans, lid

SAIP



Statistische gegevens betreffende de pensioenen en uitkeringen

pensioen of uitkering

I Ministerie van BZK

Nieuw-Guinea eigen pensioenen	146	113
Nieuw-Guinea weduwepensioenen	315	292
Toeslagen op Surinaamse eigen pensioenen	4	3
Toeslagen op Surinaamse weduwepensioenen	15	11
Garantiewet Surinaams eigen pensioen	375	361
Garantiewet Surinaams weduwepensioen	174	162
Indische na-oorlogse eigen pensioenen	31	22
Indische weduwepensioenen	427	346
Eigen pensioenen Ambonezen	1	1
Bijzondere voorzieningen	1	1
Rietkerk-uitkeringen aan Molukkers	563	488
Ambassade pensioenen	3	3
Toeslagen op eigen Antilliaanse en Arubaanse pensioenen	59	45
Toeslagen op Antilliaanse en Arubaanse weduwepensioenen	118	109

II Ministerie van VWS

Overbruggingsuitkering repatriëringsregeling ex-KNIL-militairen

Totaal

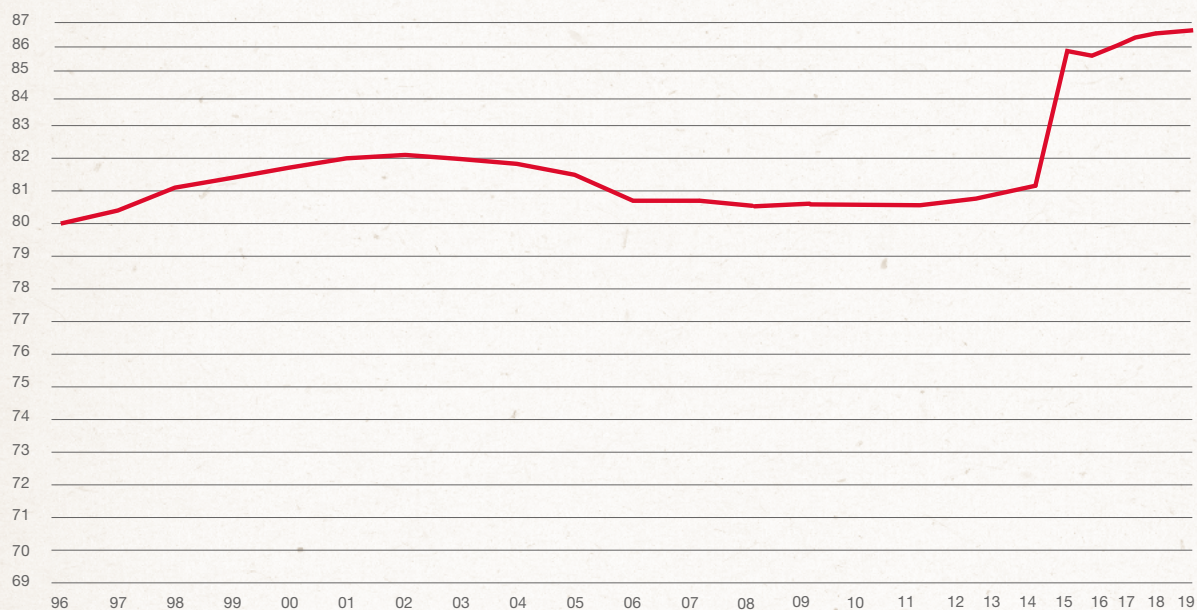
III vrijwillige contribuanten voor gezinsuitkeringen

beginstand 2019	eindstand 2019
146	113
315	292
4	3
15	11
375	361
174	162
31	22
427	346
1	1
1	1
563	488
3	3
59	45
118	109
1	1
2.233	1.958
2	0

Overzicht gemiddelde leeftijd van de gepensioneerde

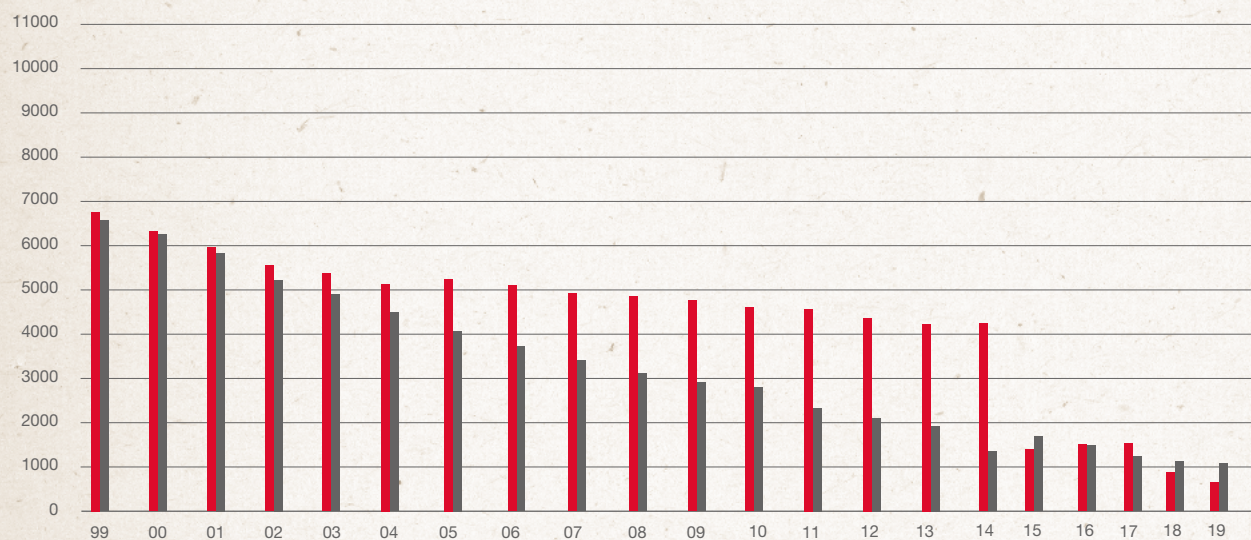
gemiddelde

1996	80,0
1997	80,4
1998	81,1
1999	81,4
2000	81,7
2001	82,0
2002	82,1
2003	82,0
2004	81,8
2005	81,5
2006	80,7
2007	80,7
2008	80,6
2009	80,5
2010	80,6
2011	80,6
2012	80,8
2013	81,0
2014	81,1
2015	85,9
2016	85,8
2017	86,1
2018	86,4
2019	86,6



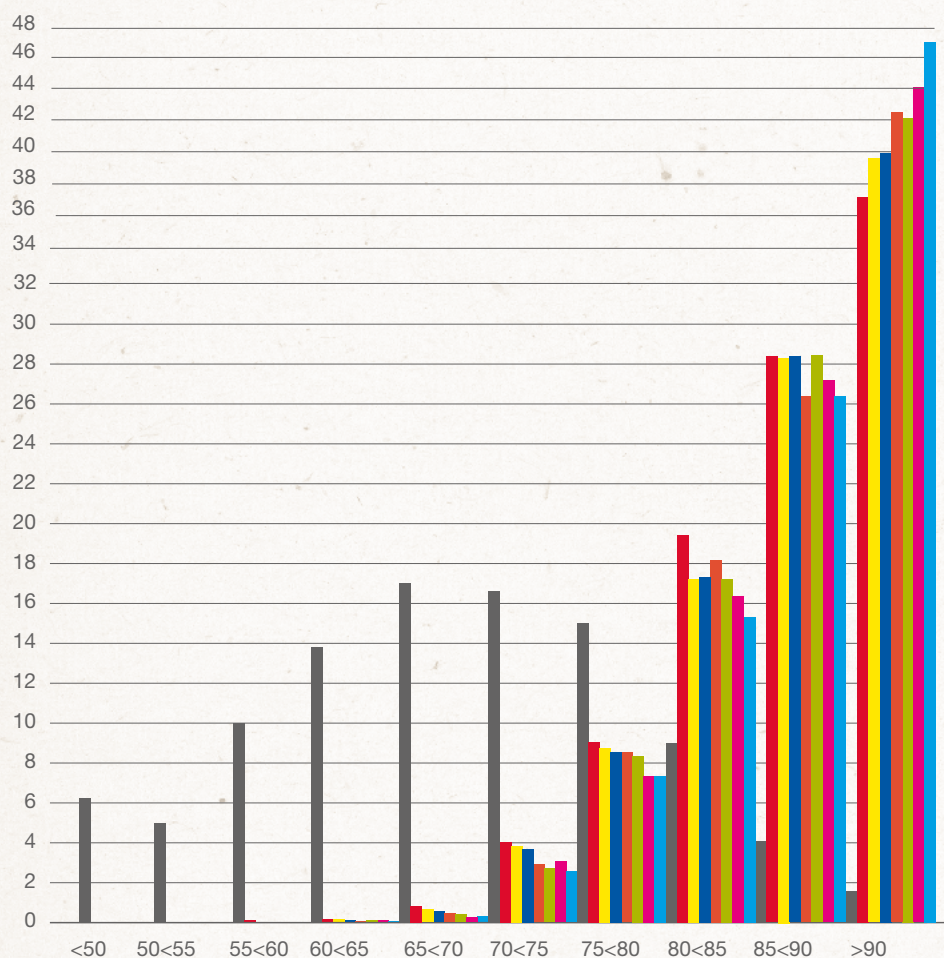
Overzicht aantal pensioenen en uitkeringen

	eigen pensioen	weduwenpensioen en wezenonderstand
1999	6.785	6.619
2000	6.322	6.226
2001	5.968	5.808
2002	5.561	5.300
2003	5.372	4.891
2004	5.225	4.477
2005	5.256	4.084
2006	5.212	3.753
2007	4.950	3.454
2008	4.909	3.185
2009	4.843	2.905
2010	4.764	2.617
2011	4.699	2.312
2012	4.619	2.083
2013	4.488	1.877
2014	4.405	1.665
2015	1.340	1.756
2016	1.178	1.596
2017	1.057	1.410
2018	956	1.277
2019	774	1.184



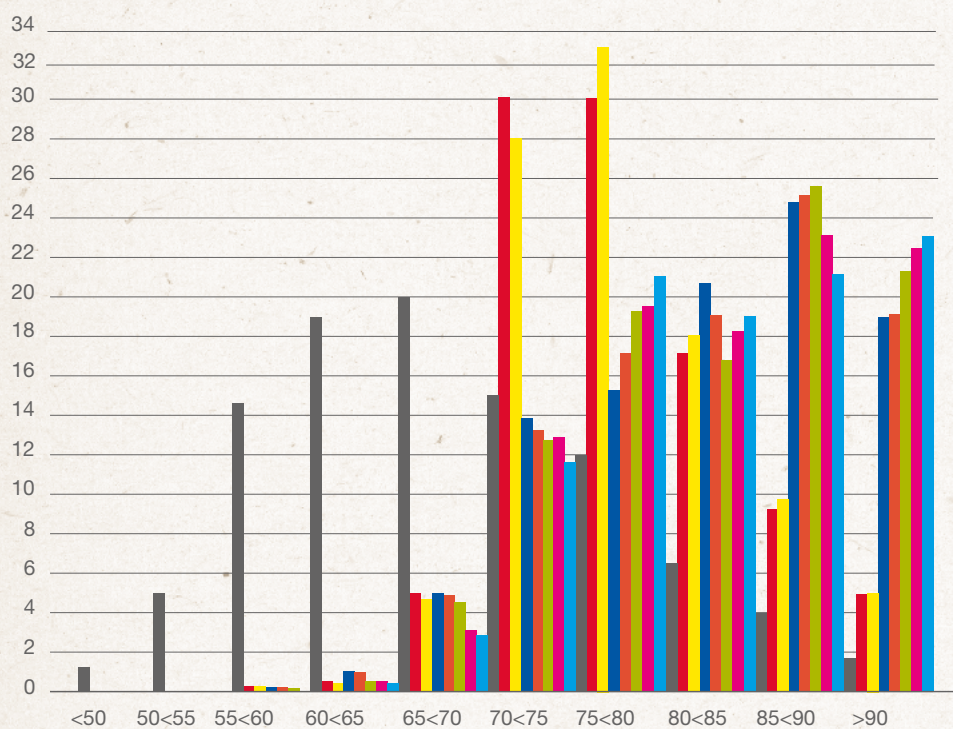
Vergelijking leeftijdsopbouw gepensioneerden 1972-2019
in procenten
Weduwenpensioenen plus wezenonderstanden

	1972	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
< 50	6,25	0	0	0	0	0	0	0
50 < 55	5,00	0	0	0	0	0	0	0
55 < 60	10,00	0,11	0,0	0,0	0	0	0	0
60 < 65	13,80	0,16	0,18	0,13	0,15	0,25	0,38	0,11
65 < 70	17,00	1,55	1,32	1,17	0,99	0,95	0,57	0,64
70 < 75	16,60	4,02	3,71	3,43	3,06	2,92	3,24	2,79
75 < 80	15,00	9,44	9,10	8,50	8,47	8,08	7,52	7,50
80 < 85	9,00	18,93	17,47	17,89	18,24	17,25	16,46	15,11
85 < 90	4,10	28,79	28,60	28,65	26,57	28,15	27,78	26,90
> 90	1,60	37,00	39,62	40,23	42,52	42,40	44,05	46,95



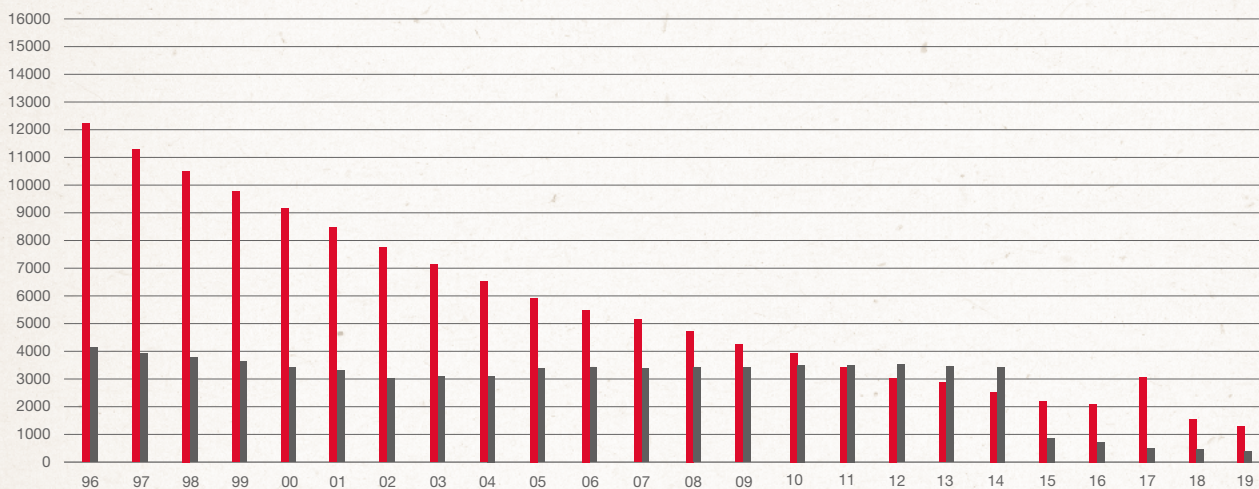
Vergelijking leeftijdsopbouw gepensioneerden 1972-2019
in procenten
Eigen pensioenen

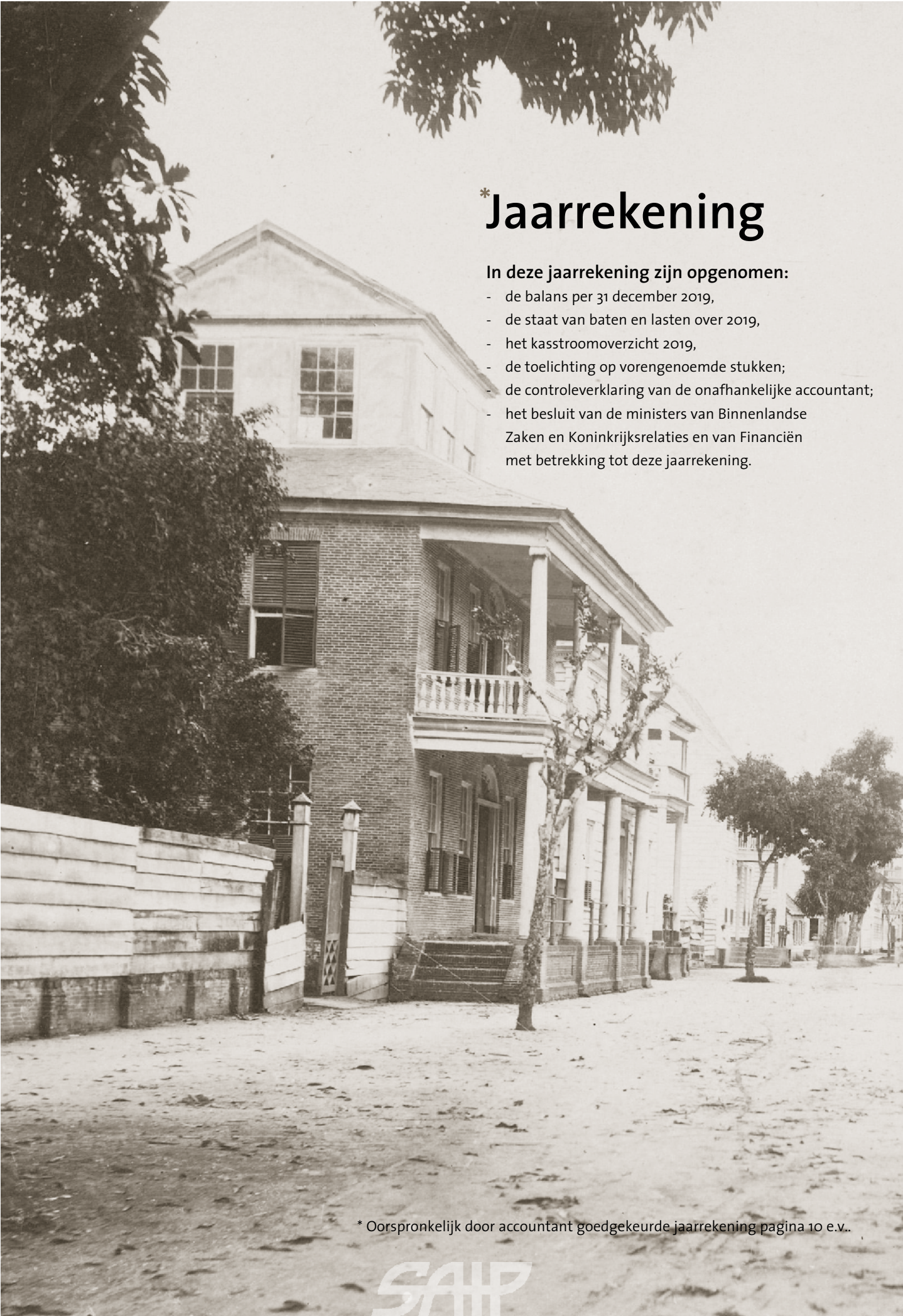
	1972	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
< 50	1,25	0	0	0	0	0	0	0
50 < 55	5,00	0	0	0	0	0	0	0
55 < 60	14,60	0,03	0,03	0,12	0,13	0,15	0	0
60 < 65	19,00	0,66	0,46	1,07	1,05	0,44	0,48	0,36
65 < 70	20,00	5,68	4,59	5,48	4,74	4,25	3,55	3,28
70 < 75	15,00	30,78	27,93	13,93	13,31	12,88	13,23	11,84
75 < 80	12,00	30,67	33,55	15,24	17,13	18,74	19,35	21,13
80 < 85	6,50	17,38	18,10	20,59	19,24	16,69	18,07	18,95
85 < 90	4,00	9,58	9,86	24,76	25,30	25,77	22,90	21,49
> 90	1,70	5,22	5,48	18,81	19,10	21,08	22,42	22,95



**Verloop van het aantal pensioenen en uitkeringen
onderverdeeld naar IP, NG+, AOR, Rietkerk**

	Bestands- totaal	Indonesische Pensioenen	NG pensioenen/ Toeslagen op Ant/Sur pensioenen plus Sur garantie- pensioenen	AOR uitkering	Rietkerk uitkering
1996	16.374	9.301	2.907	811	3.355
1997	15.268	8.425	2.861	761	3.221
1998	14.350	7.748	2.838	703	3.061
1999	13.404	7.021	2.790	675	2.918
2000	12.548	6.399	2.752	653	2.744
2001	11.776	5.807	2.704	648	2.617
2002	10.861	5.151	2.621	693	2.396
2003	10.263	4.597	2.540	851	2.275
2004	9.702	4.094	2.472	1.001	2.135
2005	9.340	3.603	2.388	1.252	2.097
2006	8.965	3.175	2.351	1.485	1.954
2007	8.404	2.813	2.292	1.608	1.691
2008	8.094	2.479	2.224	1.831	1.560
2009	7.748	2.176	2.132	2.025	1.415
2010	7.381	1.876	2.026	2.187	1.292
2011	7.011	1.577	1.907	2.333	1.194
2012	6.702	1.348	1.820	2.460	1.074
2013	6.365	1.146	1.742	2.510	967
2014	6.070	948	1.628	2.601	893
2015	3.096	781	1.518	-	797
2016	2.771	657	1.410	-	704
2017	2.467	536	1.300	-	631
2018	2.233	463	1.207	-	563
2019	1.958	374	1.016	-	488





*Jaarrekening

In deze jaarrekening zijn opgenomen:

- de balans per 31 december 2019,
- de staat van baten en lasten over 2019,
- het kasstroomoverzicht 2019,
- de toelichting op vorengenoemde stukken;
- de controleverklaring van de onafhankelijke accountant;
- het besluit van de ministers van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties en van Financiën met betrekking tot deze jaarrekening.

* Oorspronkelijk door accountant goedgekeurde jaarrekening pagina 10 e.v..

SAIP

Balans per 31 december 2019

Bedragen in euro's, afgerond op € 100,-

Activa

Vlottende activa

Vorderingen en overlopende activa [1]

Liquide middelen [2]

31-12-2019

31-12-2018

23.800

323.500

358.300

1.182.000

Totaal activa

382.100

1.505.500

Passiva	31-12-2019	31-12-2018
Eigen vermogen		
Stichtingskapitaal [3]	500	500
	500	500
Kortlopende schulden en overlopende passiva:		
Crediteuren [4]	109.300	141.500
Loonbelasting en sociale lasten [5]	5.800	3.300
Overige schulden en overlopende passiva [6]	266.500	1.360.200
	381.600	1.505.000
Totaal passiva	382.100	1.505.500

Staat van baten en lasten over het boekjaar 2019

Bedragen in euro's, afgerond op € 100,-

BATEN	2019	2019 (begroting)	2018
Bijdrage in uitkeringen [7]	7.507.500	7.829.100	8.565.600
Bijdrage in apparaatskosten [8]	1.341.800	1.538.900	1.345.300
Totaal baten	8.849.300	9.368.000	9.910.900
 LASTEN			
Pensioenuitkeringen [9]	7.507.500	7.829.100	8.565.600
Apparaatskosten [10]	1.341.800	1.538.900	1.345.300
 Totaal lasten	8.849.300	9.368.000	9.910.900
 Resultaat	-	-	-

Kasstroomoverzicht

Bedragen in euro's, afgerond op € 100,-

	2019	2018
Saldo van baten en lasten	-	-
Veranderingen in het werkkapitaal:		
Mutatie vorderingen en overlopende activa [1]	299.700	233.500
Mutatie crediteuren [4]	- 32.200	- 1.500
Mutatie loonbelasting en sociale lasten [5]	2.500	3.300
Mutatie overige schulden en overlopende passiva [6]	- 1.093.700	- 45.900
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	- 823.700	189.400
Kasstroom uit Investeringsactiviteiten	-	-
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	-	-
Netto Kasstroom	- 823.700	189.400
Beginstand liquide middelen	1.182.000	992.600
Eindstand liquide middelen [2]	358.300	1.182.000
Toelichting op het kasstroomoverzicht		
Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.		
Geldmiddelen	31-12-2019	31-12-2018
Bank	358.300	1.182.000
Totaal geldmiddelen	358.300	1.182.000
Totaal geldmiddelen per 1 januari 2019	1.182.000	
Mutatie geldmiddelen	- 823.700	
Totaal geldmiddelen per 31 december 2019	358.300	

Toelichting behorende bij jaarrekening 2019

Algemeen

Doelstelling

De Stichting Administratie Indonesische Pensioenen is gehouden op een zorgvuldige manier pensioenen toe te kennen en uit te betalen aan gewezen overheidsdienaren, die voor Nederland in de vorige eeuw werkzaam zijn geweest in de (voormalige) overzeese gebiedsdelen, en hun nabestaanden. Daarnaast voert de Stichting andere regelingen, die door de bevoegde minister zijn opgedragen, uit. De SAIP is een zelfstandig bestuursorgaan in de zin van kaderwet ZBO. De SAIP is gevestigd te 's-Gravenhage en staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41134697.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2019, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2019.

Toegepaste standaarden

De jaarrekening is opgesteld volgens de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek met inachtneming van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ)640. De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.



Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

Algemeen

Activa en passiva worden tegen historische kostprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen ervan naar de stichting zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Overschotten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke tekorten die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden. De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de stichting.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Kortlopende vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien liquide middelen niet ter vrije beschikking staan, wordt hiermee rekening gehouden bij de waardering.

Eigen vermogen

In de reserves wordt onderscheid gemaakt tussen de bestemmingsreserve en overige reserves. Bestemmingsreserves zijn een afgezonderd deel van het vermogen waarvan de beperkte bestedingsmogelijkheid door derden is bepaald.

Kortlopende schulden en overlopende passiva

Kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Schulden uit hoofde van toegekende subsidieverplichtingen worden opgenomen tegen het bedrag van de oorspronkelijk toegekende subsidie onder aftrek van de reeds verstrekte bedragen.

Bijdrages

Bijdrages worden verantwoord in het jaar waarin zij worden toegerekend aan de periode waarin de uitkeringen hebben plaatsgevonden.

Uitkeringen

Uitkeringen worden op grond van de rechten verwerkt in de staat van baten en lasten in de periode waarop de uitkeringen betrekking hebben.

Apparaatskosten

Apparaatskosten worden verantwoord over de periode waarin zij ontstaan zijn.

Toelichting op de balans per 31 december 2019

Activa

Vlottende activa

Vorderingen en overlopende activa [1]

Te ontvangen programmalasten

Overige vorderingen

Totaal vorderingen en overlopende activa

Onder de kortlopende vorderingen zijn vorderingen opgenomen op de ministeries inzake de programmalasten. Eind 2019 is € 190.200 (2018: € 192.000) te vorderen op gepensioneerden wegens teveel betaalde pensioenen. Voor dit volledige bedrag is een voorziening wegens oninbaarheid gevormd, zodat per saldo geen vordering op gepensioneerden op de balans staat. De geïnde bedragen worden met de Ministeries verrekend

Liquide middelen [2]

Rekening courant Ministerie van Financiën

Rekening courant Citibank

Totaal liquide middelen

De liquide middelen staan geheel ter vrije beschikking.

Passiva

Eigen vermogen

Stichtingskapitaal [3]

Stichtingskapitaal

Totaal eigen vermogen

Het eigen vermogen omvat alleen het stichtingskapitaal. Er zijn geen bestemmings- en overige reserves (2018: EUR 0). In de jaarrekening is geen voorziening voor toekomstige pensioenverplichtingen opgenomen. Reden hiervoor is dat conform de Wet van 21 april 1955 (STB.189) en de Wet van 4 juni 1964 (STB. 217) de exploitatietekorten door het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties worden vergoed..

	31-12-2019	31-12-2018
	18.100	323.500
	5.700	-
Totaal vorderingen en overlopende activa	23.800	323.500
	349.100	1.168.200
	9.200	13.800
Totaal liquide middelen	358.300	1.182.000
	500	500
Totaal eigen vermogen	500	500

Kortlopende schulden en overlopende passiva**Crediteuren [4]**

Belastingdienst
Overige crediteuren

Totaal crediteuren

De schulden hebben voornamelijk betrekking op te betalen loonheffing en administratiekosten. Alle crediteuren zijn opeisbaar binnen 12 maanden.

Loonbelasting en sociale lasten [5]

Te betalen loonbelasting
Te betalen pensioenpremie

Totaal loonbelasting en sociale lasten

De SAIP heeft sinds 1 juli 2018 personeel in dienst. Deze schuld betreft de te betalen loonbelasting en pensioenpremies over december 2019 volgens de salarisadministratie.

Overige schulden en overlopende passiva [6]

Netto reserveringen
Te betalen pensioenen / uitkeringen
Ontvangen voorschotten apparaatskosten
Nog te betalen kosten (APG)
Nog te betalen kosten
Gereserveerde vakantietoeslag en -dagen

Totaal overige schulden en overlopende passiva

De netto reserveringen bestaat uit schulden aan pensioengerechtigden. Onder de overlopende passiva is een bedrag van EUR 0 (2018: EUR 0) begrepen met een resterende looptijd langer dan 1 jaar.

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

De SAIP is de volgende verplichtingen aangegaan, die niet uit de balans blijken:

Resterende looptijd korter dan 1 jaar

Dienstverlening uitvoeringsorganisatie ASP

Totaal**Resterende looptijd langer dan 1 jaar en korter dan 5 jaar**

Dienstverlening uitvoeringsorganisatie ASP

Totaal**Totaal niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen**

Er zijn geen verplichtingen aangegaan met een looptijd langer dan vijf jaar.

	31-12-2019	31-12-2018
Kortlopende schulden en overlopende passiva		
Crediteuren [4]		
Belastingdienst	109.000	122.100
Overige crediteuren	300	19.400
Totaal crediteuren	109.300	141.500
Loonbelasting en sociale lasten [5]		
Te betalen loonbelasting	4.600	2.600
Te betalen pensioenpremie	1.200	700
Totaal loonbelasting en sociale lasten	5.800	3.300
Overige schulden en overlopende passiva [6]		
Netto reserveringen	136.900	135.200
Te betalen pensioenen / uitkeringen	2.200	-
Ontvangen voorschotten apparaatskosten	64.400	1.195.000
Nog te betalen kosten (APG)	2.000	2.000
Nog te betalen kosten	49.700	23.500
Gereserveerde vakantietoeslag en -dagen	11.300	4.500
Totaal overige schulden en overlopende passiva	266.500	1.360.200
Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen		
Resterende looptijd korter dan 1 jaar		
Dienstverlening uitvoeringsorganisatie ASP	1.130.900	
Totaal	1.130.900	
Resterende looptijd langer dan 1 jaar en korter dan 5 jaar		
Dienstverlening uitvoeringsorganisatie ASP	4.228.400	
Totaal	4.228.400	
Totaal niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen	5.359.300	

Toelichting op de staat van baten en lasten

Algemeen

De betaling van pensioenen, uitkeringen en sociale lasten geschiedt voor 96% voor rekening van derden. De resterende 4% betreft de betaling van de statutair door de Stichting toegekende weduwepensioenen en wezenonderstanden alsmede de duurtetoeslagen daarop. Tegenover de als lasten verantwoorde bedragen van betalingen voor rekening van derden worden tot dezelfde bedragen baten verantwoord wegens de terugontvangst van derden. De terugontvangst van administratiekosten, welke verband houden met betalingen die ten laste komen van het Ministerie van BZK, is verantwoord onder de post "Bijdrage in apparaatskosten".

BATEN	2019	2019 (begroting)	2018
Bijdrage in uitkeringen [7]			
Ministerie van BZK:			
Kabinet voor Nederlands-Antilliaanse Zaken (KNAZ)	129.400	154.500	157.900
Overige uitkeringen	6.864.200	7.165.500	7.830.300
Rietkerkuitkeringen	511.900	509.100	575.40
	7.505.500	7.829.100	8.563.600
Ministerie van VWS:			
Overbruggingsuitkering	1.900	-	1.900
Deelgenoten	100	-	100
Totaal bijdrage in uitkeringen	7.507.500	7.829.100	8.565.600
Bijdrage in apparaatskosten [8]			
Ministerie van BZK:			
Uitvoeringskosten	1.341.200	1.538.900	1.344.700
Ministerie van VWS:			
Uitvoeringskosten	600	-	600
Totaal bijdrage in apparaatskosten	1.341.800	1.538.900	1.345.300

LASTEN	2019	2019 (begroting)	2018
Pensioenuitkeringen [9]			
Nederlands Nieuw-Guinea Pensioen:			
Eigen pensioenen	836.100	1.026.400	1.042.800
Weduwepensioenen	1.529.000	1.510.800	1.604.300
	2.365.100	2.537.200	2.647.100
Medische kosten KNIL	1.500	3.600	2.600
Toeslagen op Surinaamse Pensioenen:			
Eigen pensioenen	106.100	141.100	133.300
Weduwepensioenen	263.600	257.100	280.200
	369.700	398.200	413.5000
Toeslagen op weduwepensioenen	2.570.900	2.511.900	2.984.700
Na 1945 toegekende pensioenen:			
Pensioenen	149.100	160.200	215.300
Ambassade-pensioenen	3.200	3.700	3.200
	152.300	163.900	218.500
Pensioenen aan Ambonezen	3.800	4.600	3.800
Bijzondere voorzieningen	11.600	12.600	11.600
Garantiewet Surinaamse Pensioenen:			
Eigen pensioenen	817.000	886.200	881.300
Weduwepensioenen	621.100	641.100	667.300
	1.438.100	1.527.300	1.548.600
Uitkering Indische geïnterneerden	-	3.600	-
Japanse uitkeringen	-	2.600	-
Totaal pensioenuitkeringen BZK	6.913.000	7.165.500	7.830.400

	2019	2019 (begroting)	2018
Rietkerkuitkeringen	511.900	509.100	575.400
Totaal Rietkerkuitkeringen BZK	511.900	509.100	575.400
Overbruggingsuitkering	1.900	-	1.900
Totaal uitkeringen VWS	1.900	-	1.900
Toeslagen op Nederlands-Antilliaanse pensioenen:			
Eigen pensioenen	64.900	75.500	76.600
Weduwepensioenen	64.500	79.000	81.300
Totaal pensioenuitkeringen BZK KNAZ	129.400	154.500	157.900
Mutatie voorziening oninbaarheid vorderingen	- 48.700	-	-
Totaal pensioenuitkeringen	7.507.500	7.829.100	8.565.600
Apparaatskosten [10]			
Uitvoeringskosten APG Service Partners BV	1.129.600	1.089.400	1.174.300
Vacatiegelden	18.800	20.000	18.500
Reiskosten Raadsleden	800	-	400
Accountantscontrole	27.500	30.000	22.400
Project Overdracht Nationaal Archief	128.200	153.000	108.700
FG / Plv. Secr.	15.000	15.000	-
Project Taskforce Indisch Rechtsherstel	-	182.000	-
Projecten algemeen	-	25.000	-
Bankkosten	3.100	4.500	2.800
Incidentele lasten	18.800	20.000	18.200
Totaal apparaatskosten	1.341.800	1.538.900	1.345.300

Accountantscontrole:

De accountantskosten à € 27.500 betreffen het onderzoek van de jaarrekening 2019 (€ 23.100) plus meerwerk 2018 inzake de controle van de WNT (€ 4.400). De accountantskosten 2018 à € 22.400 betroffen de kosten van het onderzoek van de jaarrekening 2018.

Project Overdracht Nationaal Archief: De kosten van het Project Overdracht Nationaal Archief zijn als volgt nader te verdelen:

Personeelskosten	71.500	-	34.300
Project Overdracht Nationaal Archief inhuur	56.700	153.000	74.400
Totaal Project Overdracht Nationaal Archief	128.200	153.000	108.700

Personeelskosten:

Het gemiddeld aantal medewerkers van de SAIP was in 2019 1,0 (2018: 0,5). Deze medewerker is deels gefinancierd uit het project Overdracht Nationaal Archief (€ 71.500) en deels uit het budget voor FG / Plv. Secr. (€ 15.000). De totale personeelskosten (€ 86.500) zijn als volgt nader te verdelen:

Lonen en salarissen	65.700		23.600
Sociale lasten	2.400		4.100
Pensioenpremie	10.700		3.100
Dotatie reservering vakantiegeld	5.800		2.900
Reiskostenvergoeding	1.900		600
Totaal personeelskosten	86.500		34.300

Statutaire bepalingen inzake resultaatbestemming

In de statuten zijn geen bepalingen inzake de resultaatbestemming opgenomen. Het bestuur stelt de jaarrekening vast en legt deze ter goedkeuring voor aan het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties. Hiermee wordt de resultaatbestemming bepaald.

*Overige toelichtingen en ondertekening van de jaarrekening

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum bekend die van invloed zijn op het vermogen per 31-12-2019 en resultaat 2019 zoals gepresenteerd in de jaarrekening.

Begin 2020 heeft het nieuwe coronavirus zich wereldwijd verspreid. De effecten hiervan op de begroting 2020 e.v. zijn nog niet in te schatten. Wel zij opgemerkt dat de bekostiging van de pensioenen wettelijk is gegarandeerd ten laste van de begroting van BZK en dat een ongestoorde voortgang van de uitvoeringswerkzaamheden nauwlettend gevolgd wordt door de Raad van Beheer en dat de bekostiging daarvan in overeenstemming met BZK gewaarborgd is.

Vastgesteld door Raad van Beheer d.d. 20-04-2020

Mr. A.J.M. Pierik
Voorzitter Raad van Beheer

* Oorspronkelijk door accountant goedgekeurd jaarverslag pagina 24.

SAIP

Wet Normering Topinkomens

Volgens de Wet Normering Topinkomens worden de volgende functionarissen als topfunctionaris aangemerkt:

Gegevens 2019 - bedragen x € 1

	Dhr. Mr.A.J.M. Pierik	Dhr. J.R.H. Frölings	Mr. L.H.G. Belleflamme	Mr. R.L.M.J. Gielen	Dhr. Th.G.M. Dahlmans
Functiegegevens	Voorzitter	plv. Voorzitter	Secretaris	plv. Secretaris	Lid
Aanvang en einde functie					
vervulling in 2019	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,09	0,06	1,00	0,10	0,02
Dienstbetrekking?	nee	nee	nee	ja	nee
Bezoldiging					
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 10.467	€ 6.824	€ 145.530	€ 6.471	€ 2.339
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Subtotaal	€ 10.467	€ 6.824	€ 145.530	€ 6.471	€ 2.339
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 18.139	€ 11.912	€ 194.000	€ 19.400	€ 4.152
-/- Onverschuldigd betaald en nog nietterugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€ 10.467	€ 6.824	€ 145.530	€ 6.471	€ 2.339
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	

Gegevens 2018 - bedragen x € 1

	Voorzitter	plv. Voorzitter	Secretaris	N.v.t.	Lid
Functiegegevens					
Aanvang en einde functie- vervulling in 2018	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/07 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,09	0,06	1,00	0,10	0,02
Dienstbetrekking?	nee	nee	nee	ja	nee
Bezoldiging					
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 10.206	€ 6.492	€ 143.045	€ 2.197	€ 2.251
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 0	€ 0	€ 0	€ 305	€ 0
Subtotaal	€ 10.206	€ 6.492	€ 143.045	€ 2.502	€ 2.251
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 17.672	€ 11.605	€ 189.000	€ 9.528	€ 4.045
Bezoldiging	€ 10.206	€ 6.492	€ 143.045	€ 2.502	€ 2.251

Bezoldiging van bestuurders

Aan bezoldigingen met inbegrip van pensioenlasten als bedoeld in artikel 2:383 lid 1 BW, is in het boekjaar een bedrag van € 18.800 (2018: 18.500) ten laste gekomen van de SAIP. Aan leningen, voorschotten en garanties ten behoeve van bestuurders als bedoeld in artikel 2:383 lid 2 BW, is gedurende het boekjaar € 0 (2018: € 0) afgewaardeerd en/of kwijtgescholden.



**MINISTERIE VAN BINNENLANDSE ZAKEN
EN KONINKRIJKSRELATIES**

Directoraat-Generaal Overheidsorganisatie

MINISTERIE VAN FINANCIËN

Directoraat-Generaal Rijksbegroting

DE MINISTERS VAN BINNENLANDSE ZAKEN EN KONINKRIJKSRELATIES EN VAN FINANCIËN

Gelezen:

Het schrijven van de Raad van Beheer van de Stichting Administratie Indonesische Pensioenen van 23 april 2020, waarbij is gevoegd het door genoemde Raad uitgebrachte verslag omtrent de Stichting over het jaar 2019, de Balans per 31 december 2019 alsmede de winst –en verliesrekening over 2019, voorzien van een accountantsverklaring van de controlerende accountant van Deloitte Accountants B.V.,

Gelet op de Wet van 21 April 1955, Staatsblad 189, zoals deze nader is gewijzigd en op de Statuten van voornoemde Stichting

Besluiten:

1. goed te keuren het verslag en de verantwoordingsstukken over het jaar 2019 van de Stichting Administratie Indonesische Pensioenen;
2. machtiging te verlenen tot beschikbaarstelling aan belanghebbenden van het verslag en de verantwoordingsstukken, zomede van deze beschikking.

's-Gravenhage, datum: 24 NOV 2020

**DE MINISTER VAN BINNENLANDSE ZAKEN EN KONINKRIJKSRELATIES, en
DE MINISTER VAN FINANCIËN**

namens deze,

drs. M.R. Schurink
Secretaris-Generaal Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan de raad van beheer van Stichting Administratie Indonesische Pensioenen

VERKLARING OVER DE IN HET JAARVERSLAG OPGENOMEN JAARREKENING 2019

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019, zoals opgenomen op de pagina's 10 tot en met 24 van het jaarverslag 2019 van Stichting Administratie Indonesische Pensioenen te Heerlen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Administratie Indonesische Pensioenen op 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 Organisaties-zonder-winststreven en de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. De balans per 31 december 2019.
2. De staat van baten en lasten over 2019.
3. De toelichting behorende bij de balans en de staat van baten en lasten.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie "Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening".

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Administratie Indonesische Pensioenen zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Paragraaf ter benadrukking van de impact van het coronavirus

Het coronavirus heeft ook invloed op SAIP. In de toelichting op pagina 7 en 24 in het jaarverslag heeft het management de huidige impact en haar plannen om met deze gebeurtenissen of omstandigheden om te gaan toegelicht. Ook geeft zij aan dat het op dit moment voor hen niet goed mogelijk is om in te schatten wat de invloed van het coronavirus is op de financiële prestaties en gezondheid van SAIP. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

VERKLARING OVER DE IN HET JAARVERSLAG OPGENOMEN ANDERE INFORMATIE

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag 2019 andere informatie, die bestaat uit:

- Het bestuursverslag 2019
- Overige toelichtingen

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- Met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.
- Alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist.
- Alle informatie bevat die op grond van de in de Comptabiliteitswet 2001 gestelde eisen en het gestelde in de Wet van 21 april 1955, Staatsblad 189 en de Wet van 4 juni 1964, Staatsblad 217.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW, met inachtneming van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving (RJ 640), de in de Comptabiliteitswet 2001 gestelde eisen en het gestelde in de Wet van 21 april 1955, Staatsblad 189, de Wet van 4 juni 1964, Staatsblad 217, het controleprotocol SAIP en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van beheer is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens, in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 Organisaties-zonder-winststreven, de in de Comptabiliteitswet 2001 gestelde eisen en het gestelde in de Wet van 21 april 1955, Staatsblad 189, de Wet van 4 juni 1964, Staatsblad 217 en het controleprotocol SAIP.

BESCHRIJVING VAN VERANTWOORDELIJKHEDEN MET BETREKKING TOT DE JAARREKENING

Verantwoordelijkheden van de raad van beheer voor de jaarrekening

De raad van beheer is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 Organisaties-zonder-winststreven, de in de Comptabiliteitswet 2001 gestelde eisen en het gestelde in de Wet van 21 april 1955, Staatsblad 189, de Wet van 4 juni 1964, Staatsblad 217 en het controleprotocol SAIP. In dit kader is de raad van beheer verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als de raad van beheer noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van beheer afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van beheer de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van beheer het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen, of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De raad van beheer moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor er gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge, maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude hebben ontdekt.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast, in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van beheer en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening zijn opgenomen.
- Het vaststellen dat de door de raad van beheer gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om in onze controleverklaring de aandacht te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, de structuur en de inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.



- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van beheer onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing

Maastricht Airport, 6 april 2020

Deloitte Accountants B.V.

Was getekend: L.M.M.H. Banser RA RC EMFC



Illustraties in dit jaarverslag

De SAIP heeft voor de illustraties gebruik gemaakt van beelden uit de fotocollectie van het Koninklijk Instituut voor Taal-, Land- en Volkenkunde (KITLV).

SAIP





SAIP